

lo tết cho đoàn viên, CNVCLĐ với nội dung thiết thực, hiệu quả, phù hợp với đặc điểm của đơn vị.

II. CHỦ ĐỀ VÀ PHƯƠNG CHÂM

1. Chủ đề: “Tết Sum vầy - Mừng Xuân, ơn Đảng”.

2. Phương châm: Tất cả công nhân lao động đều có Tết, vui Tết.

III. ĐỊNH HƯỚNG MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG CHĂM LO TẾT

1. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách pháp luật:

- Tham gia kiểm tra, giám sát người sử dụng lao động trong việc thực hiện các quy định của pháp luật lao động về điều kiện, thời giờ làm việc, nghỉ ngơi không để người sử dụng lao động lợi dụng buộc người lao động tăng ca, làm thêm giờ, không được nghỉ tết hoặc nghỉ ít hơn thời gian luật định;

- Chủ động đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện tiền lương, thưởng và các chế độ khác theo quy định của pháp luật; việc thực hiện Thỏa ước lao động tập thể, kết quả đối thoại và các cam kết thực hiện của người sử dụng lao động với người lao động trong dịp tết. Trong đó lưu ý đề nghị doanh nghiệp sớm công khai kế hoạch trả lương, chi thưởng; tạm ứng lương tháng 01/2020 (nếu được) và kế hoạch điều chỉnh lương của doanh nghiệp (nếu có) trên cơ sở lương tối thiểu vùng năm 2020 để người lao động biết, yên tâm sản xuất, ổn định trật tự doanh nghiệp;

- Khi có vướng mắc nảy sinh từ tập thể người lao động, CĐCS cần khẩn trương đề xuất với người sử dụng lao động tổ chức đối thoại để giải quyết các khó khăn, bức xúc của NLĐ, phòng, tránh tranh chấp lao động và đình công;

Kịp thời báo cáo về CĐ cấp trên những vụ việc phức tạp để được hướng dẫn, hỗ trợ.

2. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà cho đoàn viên, CNVCLĐ kịp thời, thiết thực:

Phối hợp với chính quyền, người sử dụng lao động tổ chức thăm hỏi, tặng quà cho đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn, trong đó ưu tiên các trường hợp bị tai nạn lao động đang trong thời gian điều trị, bị bệnh hiểm nghèo, tránh trường hợp một đối tượng được thăm hỏi nhiều lần...

Đối với CĐ cấp trên cơ sở, hết sức quan tâm đến các trường hợp bị mất việc làm có hoàn cảnh khó khăn trong các doanh nghiệp ngưng hoạt động, thu hẹp sản xuất, đang làm thủ tục giải thể, phá sản, chủ bỏ trốn, doanh nghiệp khó khăn trong sản xuất kinh doanh để kiến nghị chính quyền đồng cấp, LĐLĐ tỉnh có kế hoạch hỗ trợ.

3. Tổ chức đưa đoàn viên & NLĐ về quê ăn tết đảm bảo đúng đối tượng, chu đáo:

Tuỳ từng điều kiện, đặc điểm cụ thể của từng doanh nghiệp, CĐCS có thể yêu cầu đoàn viên, NLĐ đăng ký kế hoạch nghỉ tết đặc biệt là các trường hợp có nhu cầu về quê ăn tết.

- Trên cơ sở đó, chủ động phối hợp cùng với doanh nghiệp xây dựng kế hoạch đưa đón NLĐ về quê ăn tết một cách hợp lý, hiệu quả, tiết kiệm như: tổ chức thuê xe để đưa, đón hoặc tổ chức đăng ký, mua vé xe, vé tàu cho NLĐ hoặc hỗ trợ tiền mua vé;

- Đối với doanh nghiệp khó khăn trong sản xuất, kinh doanh, CĐCS chủ động lựa chọn trường hợp có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn nhiều năm không có điều kiện về quê đón tết, đề nghị CĐ cấp trên tạo điều kiện, hỗ trợ cho đoàn viên, NLĐ có vé tàu, xe miễn phí về quê.

CĐ cấp trên cơ sở chủ động phối hợp với các đơn vị vận tải (nếu có) tổ chức thí điểm một vài chuyến xe đưa NLĐ có hoàn cảnh khó khăn về quê ăn tết hoặc hỗ trợ vé tàu, xe hoặc đề nghị LĐLĐ tỉnh hỗ trợ.

4. Tổ chức hoạt động cho đoàn viên, CNVCLĐ không có điều kiện về quê, đảm bảo vui tươi, ấm áp:

Trên cơ sở đăng ký của đoàn viên, CNVCLĐ, đơn vị, các cấp CĐ chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động cho các đối tượng không có điều kiện về quê ăn tết, như:

- Tổ chức các hoạt động tập thể như văn nghệ, thể thao, vui chơi, đón giao thừa... thu hút đông NLĐ tham gia.

- Đối với các đơn vị phải duy trì trực 24/24, ngoài việc trả lương theo quy định của pháp luật, CĐCS cần tham gia với người sử dụng lao động có thêm các khoản tiền thưởng, thù lao khác trả thêm nhằm động viên NLĐ làm việc trong những ngày tết như tặng quà, lì xì....

- Liên kết với các đơn vị bạn hoặc tham gia cùng với CĐ cấp trên tổ chức các phiên chợ tết bán hàng với giá ưu đãi cho đoàn viên, NLĐ tại các khu công nghiệp, khu ký túc xá, khu nhà trọ...

5. Tuyên truyền, vận động đoàn viên, CNVCLĐ đón tết, vui Xuân tiết kiệm, an toàn, chấp hành các quy định của pháp luật và trở lại làm việc đúng thời gian quy định của đơn vị. Đối với công nhân làm việc theo ca, kíp trong dịp tết hoặc trực tết phải thực hiện tốt nhiệm vụ, đảm bảo an toàn lao động, không say rượu trong thời gian làm việc; đảm bảo an toàn giao thông.

6. Phối hợp xử lý kịp thời, hiệu quả những phát sinh liên quan đến quyền lợi của người lao động xảy ra trong dịp tết, hạn chế tranh chấp lao động và ngăn ngừa hiệu quả đình công trái pháp luật.

Lưu ý, khi xảy ra tranh chấp lao động tập thể, ngừng việc tập thể, các đơn vị phải nhanh chóng báo cáo CĐ cấp trên về nguyên nhân ban đầu, số lượng người tham gia..., không đợi vụ việc được giải quyết mới báo cáo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. LĐLĐ tỉnh BR-VT:

- Ban Chính sách - Pháp luật tham mưu giúp Thường trực:

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thăm, tặng quà cho đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn; **chúc tết công nhân ở một số cơ sở không về quê ăn tết thuộc địa bàn thị xã Phú Mỹ**, chúc tết 1 số doanh nghiệp, hỗ trợ vé tàu, xe cho người lao động có hoàn cảnh khó khăn nhiều năm không về quê ăn tết;

Chỉ đạo các cấp CĐ giám sát việc thực hiện điều chỉnh lương theo tiền lương tối thiểu vùng mới của Chính phủ, việc thực hiện chính sách tiền lương, thưởng nhân dịp tết. Tổng hợp, báo cáo kịp thời tình hình tranh chấp lao động, ngừng việc tập thể, tham gia xử lý khi có yêu cầu. Tổng hợp, báo cáo kết quả chăm lo tết cho đoàn viên & CNVCLĐ;

Xem xét khen thưởng, đề xuất khen thưởng các tập thể có thành tích xuất sắc trong việc chăm lo tết cho đoàn viên, CNVCLĐ và tổ chức tuyên dương trong chương trình Tết sum vầy 2020;

Đôn đốc việc xây dựng, bàn giao nhà Mái ấm công đoàn cho các đối tượng được hỗ trợ trước Tết nguyên đán.

- Ban Tuyên giáo tham mưu giúp Thường trực:

Xây dựng kế hoạch chi tiết và tổ chức chương trình Tết sum vầy 2020. Phối hợp với đối tác đã ký kết thỏa thuận với các cấp CĐ tổ chức các hoạt động bán hàng ưu đãi, giảm giá cho đoàn viên, người lao động;

Viết tin, bài tuyên truyền về các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên & CNVCLĐ của các cấp CĐ.

2. CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của cấp mình và chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị trực thuộc triển khai các hoạt động tại Mục III kế hoạch này đảm bảo thiết thực, hiệu quả, có sức lan tỏa. Trong đó hết sức quan tâm việc tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đồng hành cùng CĐ chăm lo cho người lao động;

- Tổng hợp, báo cáo tình hình trả lương, thưởng, kết quả chăm lo tết cho đoàn viên, CNVCLĐ và tình hình các doanh nghiệp ngưng hoạt động, thu hẹp sản xuất, đang làm thủ tục giải thể, phá sản, chủ bỏ trốn, doanh nghiệp khó khăn trong sản xuất kinh doanh... dẫn đến nợ lương, nợ BHXH (*mẫu số 01*). Báo nhanh (đợt 1) trước **ngày 13/01/2020** và báo cáo chính thức (đợt 2) trước **ngày 05/02/2020**.

Đề xuất khen thưởng các đơn vị, kể cả đối tác đã ký thỏa thuận có thành tích xuất sắc trong việc chăm lo tết cho đoàn viên & CNVCLĐ. Hồ sơ đề nghị gồm Tờ trình, báo cáo tóm tắt thành tích (*mẫu số 02*), gửi **trước ít nhất 05 ngày** LĐLĐ tỉnh tổ chức Chương trình “Tết sum vầy 2020”.

Tuyên truyền, vận động NLD trở lại làm việc sau dịp nghỉ tết theo đúng quy định của đơn vị, đảm bảo kế hoạch sản xuất.

- Gửi danh sách đề nghị thăm, tặng quà đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn, danh sách một số doanh nghiệp cần thăm, chúc tết. Phối hợp với

LĐLĐ tỉnh đề tổ chức trao quà một cách đơn giản, trang trọng hoặc tự tổ chức trao.

Riêng CĐ các Khu công nghiệp khảo sát, nắm tình hình người lao động ở các khu cư xá của doanh nghiệp không về quê ăn tết (đón tết tại khu cư xá) báo về LĐLĐ tỉnh (*mẫu số 03*) trước ngày 10/01/2020 để sắp xếp kế hoạch chúc tết.

3. Công đoàn cơ sở:

- Căn cứ nội dung các hoạt động chăm lo tại Mục III và chỉ đạo của CĐ cấp trên trực tiếp, chủ động xây dựng kế hoạch chăm lo tết cho đoàn viên & CNVCLĐ một cách thiết thực, đảm bảo mọi người đều được quan tâm, chăm lo đặc biệt là các trường hợp có hoàn cảnh khó khăn;

- Báo cáo kịp thời kết quả chăm lo tết cho đoàn viên & CNVCLĐ tại đơn vị và tình hình trở lại làm việc sau tết về CĐ cấp trên để tổng hợp;

- Chủ động nắm tình hình và báo cáo kịp thời về CĐ cấp trên khi xảy ra 1 trong các trường hợp sau: doanh nghiệp lâm vào tình trạng khó khăn trong sản xuất kinh doanh, nợ lương - thưởng trước tết, chủ doanh nghiệp có nguy cơ bỏ trốn...

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, CNVCLĐ nhân dịp Tết nguyên đán Canh Tý 2020. Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh đề nghị CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tổng LĐLĐVN;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- UBND tỉnh;
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Các Ban chuyên đề LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, Ban CSPL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Châu Văn Thắng

BẢNG TỔNG HỢP

Tình hình lương, thưởng và các hoạt động tham gia, phối hợp chăm lo cho đoàn viên, CNVCLĐ nhân dịp Tết nguyên đán 2020

I. Tình hình lương, thưởng

TT	Nội dung	Đơn vị hành chính sự nghiệp (tr đồng)	DNNN (có 51% vốn nhà nước trở lên) (tr đồng)	DN có vốn đầu tư nước ngoài (tr đồng)	DN ngoài nhà nước (gồm cả HTX, Quỹ tín dụng, sự nghiệp ngoài công lập) (tr đồng)
1	Thu nhập				
	Số đơn vị / số LĐ được thống kê, báo cáo				
	Thu nhập bình quân (gồm phụ cấp, trợ cấp) tháng 12/2019				
	Thu nhập bình quân (gồm phụ cấp, trợ cấp) tháng 01/2020				
2	Thưởng Tết nguyên đán, bao gồm cả lương tháng 13 (bình quân)				
	Số đơn vị / số LĐ được thống kê, báo cáo				
	Mức bình quân				
3	Việc nợ lương (ghi rõ từng đơn vị)				
	- Tên đơn vị				
	- Số lao động bị nợ				
	- Số tháng nợ				
	- Số tiền nợ				
	- Nguyên nhân nợ				

TT	Nội dung	Đơn vị hành chính sự nghiệp (tr đồng)	DNNN (có 51% vốn nhà nước trở lên) (tr đồng)	DN có vốn đầu tư nước ngoài (tr đồng)	DN ngoài nhà nước (gồm cả HTX, Quỹ tín dụng, sự nghiệp ngoài công lập) (tr đồng)
4	Số đơn vị không có thưởng tết, bao gồm cả lương tháng 13 (ghi rõ từng đơn vị)				
	- Tên đơn vị				
	- Số lao động không có thưởng				
5	Đơn vị thực hiện điều chỉnh lương theo quy định mới về lương tối thiểu vùng				
	- Số đơn vị điều chỉnh				
	- Số lao động được điều chỉnh lương				
	- Mức tiền điều chỉnh bình quân				

- Mức hỗ trợ của UBND huyện, thành phố, thị xã đối với CBCCVV khối HCSN:.....VNĐ/người

II. Các hoạt động chăm lo: Nếu tặng hiện vật quy đổi thành tiền

TT	Nội dung	Số đoàn viên/NLĐ (tham gia hoặc thụ hưởng)	Giá trị thành tiền
1	Tặng quà cho đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn		
	- CĐCS tặng		
	- CĐ cấp trên tặng		
	- Mạnh thường quân (DN, tổ chức khác)		
2	Hỗ trợ vé xe cho NLĐ về quê ăn tết (thống kê theo từng đơn vị)		
3	Thuê xe hoặc tổ chức đưa NLĐ về quê ăn tết		

TT	Nội dung	Số đoàn viên/NLĐ (tham gia hoặc thụ hưởng)	Giá trị thành tiền
	<i>thống kê theo từng đơn vị</i>		
4	Tặng nhà MACĐ		
5	Tổ chức hoạt động văn hoá, văn nghệ, TDTT, vui chơi trong dịp tết (<i>thống kê theo từng đơn vị, ghi rõ nội dung tổ chức</i>)		
6	Tổ chức hoạt động chăm lo cho NLĐ không về quê ăn tết (đón giao thừa, tặng quà...) (<i>thống kê theo từng đơn vị, ghi rõ nội dung tổ chức</i>)		

III. Tổ chức chương trình Tết sum vầy

TT	Nội dung	Số đơn vị	Số người tham gia	Nội dung hoạt động chính
1	CĐ cấp trên tổ chức			
2	CĐCS tổ chức			

* Nêu tên 1 số CĐCS điển hình:.....

* Ghi rõ tên đối tác ký kết thỏa thuận tham gia chăm lo tết cho đoàn viên, NLĐ, hình thức tham gia, giá trị quy đổi thành tiền

IV. Tình hình NLĐ trở lại làm việc sau tết (áp dụng với báo cáo đợt 2)

- Số DN bắt đầu sản xuất kinh doanh:.....

- Số lao động trở lại làm việc theo lịch của DN, tỷ lệ % trên tổng số lao động phải trở lại làm việc (*tức là có trừ đi số lao động nghỉ phép, nghỉ thai sản, ốm đau, nghỉ vì lý do khác được chấp thuận*):.....

CĐ CẤP TRÊN
CĐCS.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TÓM TẮT THÀNH TÍCH
Thực hiện tốt việc chăm lo Tết cho đoàn viên, CNVCLĐ

Tên đơn vị (ghi đầy đủ, không viết tắt):.....(1)

Tổng số lao động (đến thời điểm báo cáo):.....

Thu nhập bình quân của NLĐ trong năm 2018:đ/tháng

Trả lương tháng 13 (nếu có), mức bình quân của LĐ làm đủ tháng:đ/người

Tiền thưởng Tết nguyên đán, bình quân:.....đ/người

Các hoạt động chăm lo cho NLĐ:

- Tặng quà cho NLĐ: số suất/thành tiền:.....

- Tổ chức liên hoan, văn nghệ..., đối tượng tham gia:.....

- Thuê xe hoặc hỗ trợ vé xe cho NLĐ về quê ăn tết: số người, tổng số tiền.....

- Các hoạt động khác (ghi rõ nội dung, số người được thụ hưởng, chi phí của doanh nghiệp):.....

XÁC NHẬN CỦA CĐCS

Ghi chú:

Đối với đơn vị đề nghị được khen thưởng là mạnh thường quân, đối tác, chỉ cần nêu rõ nội dung, kết quả đã thống nhất hỗ trợ, chăm lo cho đoàn viên, CNVCLĐ thông qua CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở và CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở có trách nhiệm xác nhận.

DANH SÁCH CÁC KHU CƯ XÁ

Đề nghị LĐLĐ tỉnh thăm, chúc tết người lao động không về quê ăn tết

TT	Tên doanh nghiệp	Địa chỉ khu cư xá	Số lao động độc thân	Số hộ gia đình NLD

....., ngày tháng năm 2020

TM. BAN THƯỜNG VỤ